**Appel de proposition IRCC – Programme d’établissement et d’aide à la réinstallation**

**Nom de l’organisme demandeur :**

**Section 1 : Résumé**

Dans cette section, fournissez un bref résumé de votre projet. Vous aurez l'occasion dévélopper votre projet plus en détail durant la demande.

Titre :

Résumé (1500 caractères maximum; environ 300 mots)

- Type d'activités

- Bénéficiaires et modalités des services

- Partenaires

- Résultats

Pays : CANADA

Région : Province(s)/territoire(s)

**Section 2 : Buts et services**

Dans cette section, indiquez les objectifs que vous avez pour votre projet, ainsi que les services de base et adaptés que votre projet offrira.

Buts (2500 caractères maximum; environ 500 mots)

Décrivez les objectifs que vous souhaitez atteindre avec votre projet.

Ma liste de services de base :

1. (service)
2. (service)
3. (service)
4. Etc.

 Choisir parmi les services de base suivants :

* Connexions communautaires
* Services liés à l’emploi
* Information et orientation
* Formation linguistique
* Évaluation des besoins et aiguillage
* Services de soutien

Manière dont le service de base sera offert (2000 caractères maximum; environ 400 mots)

Ma liste de services adaptés

1. (service)
2. (service)
3. (service)
4. Etc.

Choisir parmi les services adaptés suivants :

* Apprentissage linguistique et emploi
* Programmes qui mobilisent les employeurs
* Consolidation du parcours d’intégration francophone
* Soutien de l’esprit d’entrepreneuriat des nouveaux arrivants
* Santé mentale et mieux-être
* Services dans les communautés nordiques et à travers la region nord, éloignées et dans les petits centres
* Soutien tous azimuts pour les clients confrontés à des obstacles particuliers
* Services adaptés

Manière dont le service adapté sera offert (2000 caractères maximum; environ 400 mots)

**Section 3 : Activités**

Nommez et décrivez chaque activité en fournissant des renseignements sur les clients cibles, l’emplacement et les dates.

Liste des activités

* Activité 1
* Activité 2
* Activité 3
* Etc.

Description de l’activité 1 (1500 caractères maximum; environ 300 mots)

Décrivez l’activité en répondant aux questions ci-dessous. Vous pouvez fournir des renseignements supplémentaires au besoin.

- Quelle est l’activité?

- pourquoi l'activité est-elle nécessaire pour ce projet?

- Quand l’activité se déroulera-t-elle?

- Quelle sera la fréquence de l’activité (p. ex. mensuelle, trimestrielle)?

- Comment l’activité sera-t-elle mise en œuvre?

- comment les clients ciblés bénéficieront-ils de cette activité?

- comment allez-vous engager des clients ciblés?

Nombre de clients prévus :

Démographiques des Clients Ciblés (choisir) :

* Immigrants économiques
* Groupe ethnique/culturel/linguistique/religieux
* Familles/parents
* Sexospécifique
* Lesbiennes, gais, bisexuels, transgenres, queers (LGBTQ)
* Minorités de langue officielle
* Réfugiés
* Personnes âgées
* Travailleurs qualifiés
* Besoins spéciaux ou handicapés
* Jeunes

Répéter pour activité 2

Liste des emplacements de l’activité

Lieu

Adresse

Ville

Province / Territoire

(répéter au besoin)

**Section 4 : Sensibilisation et résultats**

Dans cette section, expliquez le besoin de votre projet, décrivez comment vous prévoyez de toucher les démographiques et énumérez les résultats que vous vous attendez à observer après avoir terminé le projet.

Besoin (2000 caractères maximum; environ 400 mots)

Expliquer brièvement le besoin de votre projet. Cela devrait être basé sur des preuves, incluant idéalement données d'analyses statistiques, témoignages de partenaires et d'intervenants et les autres résultats de recherche pertinents.

Sensibilisation (1500 caractères maximum; environ 300 mots)

Décrivez la stratégie d'engagement que vous utiliserez pour assurer la participation, l'intérêt et le soutien du profil démographique de la clientèle ciblé que vous avez identifiés dans la section 3 de la présent demande.

Liste des résultats immédiats

Choix parmi les résultats immédiats suivants :

* L'accès aux services d'établissement finances par IRCC est facilité
* On comprend mieux les besoins des clients en matière d'établissement ainsi que les liens appropriés avec d'autres services
* Les clients connaissent mieux la vie au Canada
* Les clients améliorent leurs compétences dans les langues officielles
* Les clients acquièrent les connaissances, les compétences et les contacts requis pour se préparer au marché du travail canadien
* Les clients participent de plus en plus aux communautés et aux réseaux sociaux
* Les partenaires font la prestation de services d'établissement et de services communautaires de façon souple et coordonnée

Résultats immédiats 1 :

Comment votre projet s’aligne-t-il sur ce résultat immédiat?

(2000 caractères maximum; environ 400 mots)

Mesure du rendement

(1500 caractères maximum; environ 300 mots)

Décrivez comment vous suivriez les résultats de votre projet, y compris:

- quels indicateurs seront utilisés pour identifier les progrès vers les résultats

- les méthodes et les instruments qui seront utilisés pour acquérir des mesures de ces indicateurs

- quand et à quelle fréuence les mesures seront acquises

- comment l'analyse de ces indicateurs facilitera l'amélioration continue du projet

Répéter pour les autres résultats

Liste des résultats intermédiaires

Choix parmi les résultats intermédiaires suivants :

* Les clients ont accès à des services qui répondent à leurs besoins
* Les clients prennent des décisions éclairées quant à leur vie au Canada
* Les clients utilisent une langue officielle pour fonctionner dans la société canadienne
* Les clients participent au marché du travail canadien
* Les clients créent des liens avec les communautés et les institutions
* Les communautés créent un environnement accueillant pour les immigrants

Comment votre projet s’aligne-t-il sur ce résultat intermédiaire? (2000 caractères maximum; environ 400 mots)

Mesure du rendement

(1500 caractères maximum; environ 300 mots)

Décrivez comment vous suivriez les résultats de votre projet, y compris:

- quels indicateurs seront utilisés pour identifier les progrès vers les résultats

- les méthodes et les instruments qui seront utilisés pour acquérir des mesures de ces indicateurs

- quand et à quelle fréquence les mesures seront acquises

- comment l'analyse de ces indicateurs facilitera l'amélioration continue du projet

Répéter pour les autres résultats

**Section 5 : Capacité**

Démontrez qu’à la date de lancement proposée, vous posséderez les ressources, les connaissances, l’expérience et les systèmes nécessaires pour gérer le projet efficacement.

Capacité (3500 caractères maximum; environ 700 mots)

Veuillez fournir de l’information sur :

- votre expérience et vos connaissances acquises récemment (3 ans et moins) vous qualifiant pour mener à bien ce projet/cet événement, y compris l’expérience similaire dans des projets/événements antérieurs

- vos ressources et capacités pour réaliser le projet/l’événement

- votre connaissance des exigences et contextes juridiques, logistiques et culturels et des exigences particulières, s’il y a lieu, de la région où le projet / l’événement aura lieu.

Partenaires

Les partenariats ne sont pas nécessaires, bien qu'ils sont fortement recommandés.

Nom du partenaire/de l’organisation

Personne-ressource :

Titre

Prénom

Nom

Poste

Adresse du partenaire :

Adresse

Province / Territoire

Ville

Pays

Code postal

Téléphone

Courriel

Comment ce partenaire contribuera-t-il?

La contribution est-elle financière, en nature ou d’un autre ordre?

Lettre de soutien

(Répéter pour chaque partenaire)

**Section 6 : Évaluation**

Dans cette section, expliquez comment vous évaluerez votre projet au cours de sa phase finale et qu'il soit terminé.

Plan d’évaluation (1500 caractères maximum; environ 300 mots)

Décrivez la méthodologie (sondages, entrevues, formulaires d’évaluation, produits, etc.) et assurez-vous que votre plan s’aligne avec l'information dans Mesure du rendement notée dans les Résultats que vous avez déjà entrés dans cette demande.

Ce plan doit démontrer votre capacité à organiser vos activités, à faire un suivi du rendement et à évaluer les résultats du projet.

**Section 7 Budget : voir fichier excel**